



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"Cataldo Agostinelli"
Comprensivo del LICEO CLASSICO/SCIENTIFICO - I.T.C. - I.P.S.I.A. -
I.P.S.S.S. - I.P.S.S.A.R.
Via Ovidio - 72013 CEGLIE MESSAPICA (BR)
e-mail BRIS006001@istruzione.it - ☎ Segr. 0831/377890 - Fax 0831/379023

Prot. n.11907

Ceglie Messapica, 18 novembre 2015

All'Albo on line
Al Sito Web della scuola

Alle Ditte:

AMBIENTE E TECNOLOGIE

S.P. 231 (EX S.S. 98) KM 3.200

70032- **BITONTO** (BA)

e-mail: info@ambientetecnologie.it

ECOLOGICA SUD

Via Consiglio, 45

74100 - **TARANTO**

e-mail: ecologicasudta@alice.it

ECOLOGICA PUGLIESE srl

Via Ognissanti

70010- **CAPURSO** (BA)

e-mail: segreteria@ecologicapugliese.it

ECOLOGIA SEMERANO srl

Via De Cristoforis

72017- **OSTUNI** (BR)

e-mail: ecologiasemerano@cert.postecert.it

ECOLSUD

SS 96 Km 116 + 162

70026 **MODUGNO** (BA)

e-mail: ecolsud@ecolsud.com

ECONOVA Servizi per l'Ambiente

Via Rubino

73013 - **GALATINA** (LE)

e-mail: info@gruppoeconova.eu

GLOBECO srl

Via degli Scalpellini, 13

70056 - **MOLFETTA** (BA)

e-mail: info@globeco.info

OMICRON srl

Via Francesco Casotti, 22

73100 - **LECCE**

e-mail: info@omicronlecce.it

TRAETTA ECOLOGIA

Via Pasquale Carbonara, 22

70032 - **BITONTO** (BA)

e-mail: info@traettaecologia.it

- supporto per la compilazione del modello unico di dichiarazione sul sistema SISTRI;
- dichiarazione Annuale M.U.D.
- consulenza ed assistenza per tutte le problematiche ambientali compresa l'identificazione e la classificazione del rifiuto speciale.
- assunzione degli oneri da parte dell'impresa ai sensi della D. Lgs. 152/2006 (SISTRI), in particolare gli artt. 188, 188bis, 188ter, 190, 193

Si precisa che l'Istituto consta attualmente di 9 plessi di cui 2 con Laboratori di Cucina, 1 con Laboratorio di Chimica e 1 con Laboratori di Meccanica e di Elettronica.

La gara è indetta ai sensi dell'art. 34 del D.l. n. 44/2001 e ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. 163/2006. L'offerta economica dovrà avere validità fino al 31 dicembre 2018 con riferimento ad un periodo di anni tre, senza tacita proroga, dovrà essere comprensiva di IVA, deve comprendere il diritto di chiamata del ritiro e smaltimento dei rifiuti.

La scuola si riserva il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

ART. 3 - CONDIZIONI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Per essere ammessi alla gara è necessario possedere i seguenti requisiti:

1. Capacità giuridica di ordine morale e professionale di cui all'art. 38, del d.lgs. 163/2006;
2. Iscrizione alla C.C.I.A.A. per lo svolgimento delle attività specifiche attinenti la presente gara.

ART. 4 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il termine per la presentazione delle offerte, da predisporre e da presentare nel rispetto delle modalità di seguito indicate è fissato per le ore **13,00 (tredici) di sabato 5 dicembre 2015.**

Il plico contenente l'offerta economica e la documentazione richiesta nel presente bando, pena l'esclusione dalla procedura, dovrà pervenire entro il termine di ricezione, a mezzo raccomandata oppure consegnato a mano al seguente indirizzo: **I.I.S.S. "C. AGOSTINELLI" – Via Ovidio, s.n. – 72013 CEGLIE MESSAPICA /BR) o con posta certificata al seguente indirizzo: bris006001@pec.istruzione.it.**

Sia nel caso che il plico venga fatto pervenire a mezzo lettera raccomandata AR del servizio postale e di agenzia di recapito, sia nel caso venga fatto pervenire mediante consegna a mano, NON farà fede il timbro postale, ma farà fede la data del timbro apposto dal competente Ufficio Protocollo dell'Istituto.

Il plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà riportare l'indicazione della ragione sociale del mittente, e l'oggetto della gara: **"CONTIENE PREVENTIVO SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI"**

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, due buste sigillate, ciascuna recante, a scavalco dei tempi di chiusura, il timbro del concorrente e la sigla del titolare/legale rappresentante, così strutturate:

Busta N. 1 - "Documentazione Amministrativa"

Busta N. 2 - "Offerta Economica"

La **BUSTA "1"**, sigillata e controfirmata ai lembi, dovrà riportare l'indicazione esterna del mittente e la dicitura **"Documentazione Amministrativa raccolta, trattamento e smaltimenti rifiuti speciali"**, e contrassegnata dalla dicitura contenente:

1. Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazioni (Allegato 1);
2. **Dichiarazione Sostitutiva cumulativa** (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) (allegato 2) firmata dal legale rappresentante (allegare copia del documento di riconoscimento), dalla quale risulti:
 - la ragione sociale, la sede, l'attività della ditta, eventuali Certificazioni di qualità;
 - che mantiene la validità dell'offerta per l'intera durata triennale del contratto;
 - che non richiederà nessun anticipo in merito ai servizi resi;
 - che è iscritta alla C.C.I.A.A. per lo svolgimento delle attività specifiche attinenti la presente gara;
 - i dati anagrafici e di residenza del rappresentante legale;
 - l'inesistenza dei motivi di esclusione indicati nell'art. 38 del Codice dei Contratti Pubblici, di cui al D. Lgs. 12/04/2006 n. 163 e successive modifiche ed integrazioni;
 - di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della Legge 12.3.1999, n. 68;
 - di aver preso visione del presente disciplinare di gara e di tutti gli allegati che fanno parte integrante e di accettarli senza riserva alcuna;
 - che rinuncia sin da ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.
2. Certificazione di regolarità contributiva (DURC) in caso di aggiudicazione della gara;
3. Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari;
4. Attestazione di aver rispettato, nel predisporre l'offerta, gli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro secondo la normativa vigente.
- **Compilare, sottoscrivere ed allegare gli allegati 1 e 2 che fanno parte integrante del presente bando.**

La **BUSTA "2"**, sigillata e controfirmata ai lembi, dovrà riportare l'indicazione esterna del mittente e la dicitura "**Offerta economica raccolta, trattamento e smaltimenti rifiuti speciali**", redatta su apposito **allegato 3**, dovrà contenere l'offerta economica: l'offerta dovrà essere riferita alla quantità ritirata per ogni singolo intervento di smaltimento, dovrà essere comprensiva di IVA, dovrà comprendere il diritto di chiamata, il ritiro e lo smaltimento dei rifiuti e le relative certificazioni previste dalla Legge e richiamate all'art. 2 del presente Bando di Gara. L'offerta dovrà essere timbrata e firmata dal titolare/legale rappresentante. In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevale quello più vantaggioso per l'Istituto Scolastico.

ART. 5 – PROCEDURA GARA ED AGGIUDICAZIONE

La Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, nel rispetto delle norme in materia previste dal D. Lgs. 163/2006, procederà all'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa e le offerte il giorno **9 dicembre 2015, alle ore 10,00**, nell'Ufficio del Dirigente Scolastico.

L'apertura delle buste contenente la documentazione amministrativa avverrà in seduta pubblica e potrà assistere un rappresentante per ogni offerente.

Dopo aver terminato l'analisi della documentazione amministrativa, contenuta nella Busta "1", con l'elenco delle Ditte ammesse al prosieguo di gara, la Commissione procederà, in seduta riservata, alla valutazione dell'offerta economica dei concorrenti ammessi, contenuta nella busta 2 "Offerta economica".

ART. 6 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO E DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

La concessione del servizio sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs n. 163/06 e s.m.i., con l'attribuzione di 100 punti (80 punti per le offerte economiche in relazione ai servizi richiesti ai punti a), b), c) e d) indicati nell'allegato 3 del presente disciplinare di gara e di 20 punti per l'offerta tecnico-qualitativa), effettuata dalla Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., ai seguenti elementi.

*

a) Relativamente all'offerta economica, gli 80 punti saranno assegnati, per ogni singola voce indicata nell'Allegato 3, utilizzando la seguente formula:

$$\frac{\text{offerta economica più bassa} \times \text{il punteggio massimo attribuibile a seconda delle voci}}{\text{offerta economica in esame}}$$

b) Relativamente all'offerta tecnica, i 20 punti saranno assegnati secondo quanto segue:

- Punti 5, sino ad un massimo di 10 punti, per ogni ulteriore contenitore fornito alla scuola per ogni singolo rifiuto speciale, oltre i due richiesti dal bando;
- Punti 5, sino ad un massimo di 10 punti, per ogni ulteriore prelievo periodico di tutti i rifiuti speciali indicati al punto a) dell'Allegato 3, oltre i due annui richiesti dal bando

I prezzi indicati nell'offerta dovranno intendersi comprensivi di IVA.

Il costo annuale offerto dovrà rimanere immutato per i tre anni previsti dal bando di gara.

La scelta della ditta aggiudicataria avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006, come da tabella dei punteggi definiti nell'allegato 3 che fa parte integrante del presente disciplinare di gara.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata dall'assegnazione dei punteggi per ogni singola voce sino ad un massimo di punti 100, così come indicato nell'allegato 3.

In relazione all'offerta economica del canone annuo

L'istituto si riserva il diritto, ai sensi dell'art. 46 del d. lgs. 163/2006 e s. m. i., di richiedere anche solo a mezzo fax (in alternativa email), di completare o fornire, chiarimenti in relazione ai documenti ed alla dichiarazione presentata.

L'istituto potrà affidare il servizio anche nel caso in cui sia pervenuta un'unica offerta, formulata nel rispetto di quanto disciplinato dalla presente lettera di invito.

Parimenti, si precisa che l'istituto, ai sensi dell'art. 81 comma 3 del d. lgs 163/2006, potrà disporre di non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna delle offerte, pervenute risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che nulla sia dovuto ai concorrenti e senza che essi possano sollevare in merito alcuna eccezione o riserva o pretesa di sorta.

L'offerta è immediatamente vincolante per la Ditta, lo sarà per l'Istituto solo dopo l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione definitiva e la conseguente comunicazione dell'ordine di fornitura.

Art. 7- MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

1. La relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola e sul profilo del committente, di cui all'art. 1, presumibilmente entro il giorno 11/12/2015.

2. Avverso la graduatoria di cui al punto 1) sarà possibile esperire reclamo, vista l'urgenza, entro 5 giorni dalla sua pubblicazione.

3. Trascorso il termine di cui al punto 2) ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

4. Dalla data della graduatoria di cui al punto 3), saranno attivate le procedure per la stipula della convenzione con l'agenzia/istituto offerente risultato aggiudicatario che sarà sottoscritta scaduto il termine di 35 giorni dalla comunicazione della aggiudicazione definitiva.

Art. 8 – CONDIZIONI CONTRATTUALI

L'affidatario del servizio si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con questa Istituzione Scolastica, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente in materia.

Art. 9 – PENALI E RISARCIMENTO DANNI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituzione Scolastica in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 20% dell'importo contrattuale (IVA esclusa).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

Art. 10 – RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti del Decreto L.vo 196/2003 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'istituto scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Art. 11 - OBBLIGHI DELL’AFFIDATARIO

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- L'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato, anche in via non esclusiva, alla commesse pubbliche (comma 1);
- L'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- L'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG: **Z181727B4A**) comunicato;
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 giorni dalla sua accensione o, qualora già esistente, alla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché ricomunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);

- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Il pagamento della fornitura del servizio sarà effettuato a seguito di relazione favorevole svolta dai docenti accompagnatori e di presentazione di fatturazioni distinte per le singole voci di spesa così come indicate nel presente bando di gara, previo ricezione dei fondi Comunitari, del DURC regolare e di regolarità fiscale accertata con Equitalia per fatture superiori ad € 10.000,00.

Art. 12 - CAUSE DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E CONTROVERSIE

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardo o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art.1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

Art. 13 – FORO COMPETENTE

Foro competente per qualsiasi controversia in relazione all'interpretazione, applicazione, esecuzione del contratto di affidamento dell'incarico competente è il Foro di Brindisi.

Art. 14 – ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti sarà consentito nel rispetto e nei limiti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, solo allorché tutte le operazioni saranno state concluse e cioè dalla Pubblicazione della graduatoria definitiva.

Art. 15 – RINVIO ALLA NORMATIVA

Per quanto non espressamente contemplato nella presente, si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento d'attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5/10/2010 n.207*).

Le norme e le disposizioni contenute nel presente Bando di gara hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Art. 16 – PUBBLICIZZAZIONE

Il presente bando viene pubblicizzato mediante:

- Affissione all'Albo on line d'Istituto;
- Pubblicazione sul sito web della scuola: www.istitutoagostinelli.it.

ART. 17 – SUBAPPALTO

Non è consentita, sotto pena di recessione del contratto, la cessione o qualsiasi altra forma di sub contratto totale o parziale del servizio.

ART. 18 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Angela Albanese.

ART. 19 – ALLEGATI

Gli allegati 1, 2 e 3 fanno parte integrante del presente disciplinare di gara.

Allegati:

- Allegato 1: **Istanza di partecipazione e dichiarazioni**
- Allegato 2: **Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**
- Allegato 3: **Offerta economica**



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Angela Albanese